



**Буджацька селищна рада  
Болградського району Одеської області**

**П'ятдесят шоста сесія VIII скликання**

**РІШЕННЯ**

від 14.07.2025

**№ 2504-VIII**

**Про запровадження відзнаки – звання  
«Почесний громадянин територіальної  
громади»**

На підставі статей 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою відзначення та вшанування осіб за значний внесок у соціальний, економічний та культурний розвиток Бородінської селищної територіальної громади, становлення та розбудову незалежної Української держави, утвердження української національної свідомості, за безпосередню участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської федерації, за активну громадську та благодійну діяльність; мужність та відвагу; забезпечення законності, прав і свобод громадян; інші заслуги перед громадою та Україною, селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Запровадити відзнаку громади – звання «Почесний громадянин територіальної громади».
2. Затвердити Положення про присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади» (додаток 1).
3. Затвердити Положення про комісію з питань попереднього розгляду кандидатур на присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади» (додаток 2).
4. Затвердити Положення про Книгу почесних громадян територіальної громади (додаток 3).
5. Відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Буджацької селищної ради при формуванні бюджету передбачити кошти на фінансування витрат, пов'язаних з оформленням і придбання атрибутики та виконання вимог Положення про присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади».
6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, молоді, фізичної культури, спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

**Селищний голова**



**Іван КЮССЕ**

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади»**

#### **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Це Положення визначає підстави для присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади» та встановлює порядок присвоєння звання, вручення відзнаки і порядок його позбавлення.

2. Звання «Почесний громадянин територіальної громади» (далі – Звання) є найвищою нагородою Бородінської територіальної громади. Звання присвоюється жителям Бородінської територіальної громади, інших регіонів України, громадянам інших країн за особливі заслуги перед громадою та особистий вагомий внесок у соціальний, економічний і культурний розвиток Бородінської територіальної громади, досягнення в галузях науки, освіти, культури, спорту, охорони здоров'я, охорони громадського порядку, будівництва та житлово-комунального господарства, підприємництва, за активну громадську та благодійницьку, волонтерську та журналістську діяльність, мужність і відвагу проявлені під час виконання службового та громадського обов'язку на благо громади, інші заслуги, що сприяли підвищенню авторитету Бородінської територіальної громади на регіональному, державному та міжнародному рівнях.

3. Рішення про присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади» приймається виключно Буджацькою селищною радою.

4. Звання «Почесний громадянин територіальної громади» присвоюється щороку, при наявності кандидатів на звання, напередодні Дня громади, одній, як виняток – двом особам.

5. Звання «Почесний громадянин територіальної громади» присвоюється лише один раз і є довічним.

6. Звання «Почесний громадянин територіальної громади» може бути присвоєне помертню.

#### **II. ПОРЯДОК ВИСУВАННЯ КАНДИДАТУР ПРЕТЕНДЕНТІВ НА ПРИСВОЄННЯ ЗВАННЯ «ПОЧЕСНИЙ ГРОМАДЯНИН ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ»**

1. Право висування кандидатур на присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади» мають:

- селищний голова;
- виконавчий комітет Буджацької селищної ради;
- постійні комісії Буджацької селищної ради;
- депутатські фракції;
- трудові колективи підприємств, установ та організацій громади усіх форм власності;
- громадські організації, профспілки, творчі спілки, релігійні конфесії громади, організації політичних партій.

2. Самовисування на присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади» не розглядаються.

3. Клопотання щодо присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади» подаються до Буджацької селищної ради до серпня поточного року на ім'я селищного голови.

4. При висуванні кандидатури претендента на звання «Почесний громадянин територіальної громади» суб'єктом ініціативи надаються до селищної ради такі документи:

- лист-клопотання від суб'єктів, наведених у п. 2.1 цього Положення, з проханням розглянути подання на претендента на присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади»;
- Подання, встановленого зразку (додаток № 1 до положення), що містить відомості про кандидата з обґрунтуванням вагомого особистого внеску кандидата у розвиток громади або відомості про досягнення кандидата у сферах діяльності, зазначених у п.п. 1.2 цього Положення, додаються також копії документів, що посвідчують нагородження державними, відомчими або іншими відзнаками;
- можуть також додаватися відгуки-клопотання юридичних, фізичних осіб, громадських, партійних організацій, трудових колективів, зібрань громадян, які підтримують висування певної кандидатури (кількість відгуків не обмежується).

5. Клопотання без надання заповненого Подання не розглядається та повертається суб'єкту подання.

6. Пакет документів наведених у п. 2.3 цього Положення надсилається на ім'я селищного голови до 30 серпня поточного року. Подання, що надійшли після вказаного терміну, у поточному році не розглядаються і з відповідним письмовим роз'ясненням повертаються суб'єкту подання.

7. Робота з визначення відповідності наданих клопотань умовам цього Положення та підготовки їх до розгляду здійснюється Комісією з питань попереднього розгляду кандидатур на присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади», до складу якої залучаються посадові особи і депутати Буджацької селищної ради, представники громадських об'єднань, наукової і творчої інтелігенції та особи, що мають вагомий авторитет у мешканців

Бородінської територіальної громади.

8. Персональний склад Комісії з питань попереднього розгляду кандидатур на присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади» затверджується рішенням Буджацької селищної ради.

9. До повноважень комісії належить:

- контроль за надходженням обґрунтованих подань та клопотань на присвоєння Звання;
- попередній розгляд подань на претендентів на присвоєння Звання;
- контроль за своєчасним і якісним виготовленням відзнак, дипломів, посвідчень та стрічок, наявністю їх необхідної кількості на час вручення;

10. Робота з узагальнення наданих матеріалів по претендентам, визначення відповідності їх вимогам і умовам цього Положення та підготовку документів до розгляду Комісією з питань попереднього розгляду кандидатур на присвоєння Звання і профільною постійною Комісією селищної ради, складання проєктів рішень селищної ради з питань присвоєння Звання здійснюється загальним відділом.

11. Засідання Комісії з питань попереднього розгляду кандидатур на присвоєння Звання проводиться у вересні - жовтні поточного року.

12. Засідання комісії вважається правомочним, якщо на засіданні присутні більше половини членів комісії.

13. Рішення Комісії з питань попереднього розгляду кандидатур на присвоєння Звання вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більшість членів комісії від загального складу.

14. При наявності декількох кандидатур, рішення приймається більшістю голосів від загального складу Комісії, окремо щодо кожної кандидатури. Якщо кількість голосів рівна, то вирішальним є голос голови Комісії.

15. Секретар Комісії оформляє протокол засідання з наведеними результатами голосування, який підписують голова та секретар Комісії.

16. Протокол засідання комісії з рекомендаціями направляються селищному голові для розгляду та прийняття рішення щодо внесення питань про присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади» або про позбавлення такого Звання на сесію ради та надає доручення щодо підготовки відповідних проєктів рішень селищної ради. Проєкти рішень з зазначених питань розробляються та розглядаються відповідно до вимог Регламенту Буджацької селищної ради.

17. Рішення Комісії з питань попереднього розгляду кандидатур на присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади» мають рекомендаційний характер.

18. Рішення щодо присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади» вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість від загального складу депутатів Буджацької селищної ради.



### **ІІІ. ПОРЯДОК НАГОРОДЖЕННЯ ОСІБ, ЯКИМ ПРИСВОЄНО ЗВАННЯ «ПОЧЕСНИЙ ГРОМАДЯНИН ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ»**

1. Церемонія вручення відзнак «Почесного громадянина територіальної громади» відбувається щорічно, за наявності кандидата на звання «Почесний громадянин територіальної громади», в умовах урочистості й широкої гласності під час святкування Дня громади. Рішення сесії селищної ради «Про присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади» набуває чинності з моменту його прийняття.

2. Посвідчення «Почесного громадянина територіальної громади» та відзнаку Почесного громадянина територіальної громади вручає селищний голова або, за його дорученням, секретар селищної ради чи один із заступників селищного голови.

3. У разі неможливості нагородженого бути присутнім на урочистій церемонії особисто, посвідчення та відзнака вручаються його представникові або близьким родичам.

4. Рішення селищної ради про присвоєння Звання доводиться до відома громадян через засоби масової інформації та оприлюднюється на офіційному сайті селищної ради.

### **ІV. ПОРЯДОК ПОЗБАВЛЕННЯ ЗВАННЯ «ПОЧЕСНИЙ ГРОМАДЯНИН ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ»**

1. Рішення про позбавлення звання «Почесний громадянин територіальної громади» приймається Буджацької селищної радою у разі виникнення відповідних підстав, або у разі надходження звернення громадських організацій, або інших суб'єктів наведених у п. 2.1 цього Положення.

2. «Почесний громадянин територіальної громади» може бути позбавлений цього високого звання, у наступних випадках:

- громадянин за власним бажанням відмовився від звання «Почесний громадянин територіальної громади», про що надав письмову заяву на ім'я селищного голови;

- якщо своєю поведінкою, вчинками або діями громадянин дискредитує себе перед територіальною громадою або державою;

- здійснення громадянином, якому було присвоєно звання «Почесний громадянин територіальної громади», кримінального злочину, за який особу було засуджено і вирок щодо якої вступив у законну силу;

- здійснення особою, яку було удостоєно звання «Почесний громадянин територіальної громади», дій або бездіяльності, що сприяли роз'єднанню нації, розколу територіальної цілісності держави, порушенню суверенітету і

незалежності України та підтримки військової агресії іноземних держав проти України і ведення у своїх виступах антиукраїнської пропаганди.

3. Позбавлення звання «Почесний громадянин територіальної громади» здійснюється у тому ж порядку, що й присвоєння.

4. Особа, яку позбавлено звання «Почесний громадянин територіальної громади», втрачає права та соціальні пільги, передбачені цим Положенням.

5. Рішення селищної ради про позбавлення звання «Почесний громадянин територіальної громади» доводиться до відома громадян через засоби масової інформації та оприлюднюється на офіційному сайті селищної ради.

## **V. ПРАВА ТА ПІЛЬГИ ПОЧЕСНОГО ГРОМАДЯНИНА ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

1. Почесний громадянин Бородінської територіальної громади має право на території громади на 50 % знижку щорічне одноразове забезпечення комплектом лікарських препаратів (за рецептом лікаря) за рахунок місцевого бюджету, в межах видатків закладених на це на поточний рік по програмі «Здоров'я».

2. В разі смерті особи, відзначеної званням «Почесний громадянин територіальної громади», його посвідчення, стрічка, грамота, дублікат рішення та нагрудний знак залишаються у спадкоємців без права носіння, а в разі їх відсутності або за їх згодою, приймаються на зберігання до Буджацької селищної ради. Права, що виникли у особи у зв'язку з присвоєнням їй звання «Почесний громадянин територіальної громади», після її смерті в порядку спадкування не переходять, а є лише правами конкретної особи, які вона реалізовує в період життя.

3. Почесний громадянин територіальної громади має право на отримання щорічної матеріальної допомоги в розмірі 2-х встановлених законом прожиткових мінімумів (загальний показник).

4. У Ювілейні дати Почесного громадянина територіальної громади (60 років + кожні 10 років) за рішенням Буджацької селищної ради виділяються кошти ювілярові у розмірі 2-х встановлених законом прожиткових мінімумів (загальний показник).

5. У разі смерті Почесного громадянина територіальної громади Виконавчий комітет Буджацької селищної ради забезпечує часткову компенсацію пам'ятника вартістю до 2-ти прожиткових мінімумів (загальний показник), встановлених законом України на дату смерті.

6. Забезпечення пільг та вказаних виплат Почесному громадянину територіальної громади проводиться за рахунок коштів місцевого бюджету.

7. Почесні громадяни Бородінської територіальної громади

запрошуються та мають право взяти участь на усіх урочистих заходах, які організовує Буджацька селищна рада, мають безперешкодний доступ на засідання сесій, комісій, груп, виконавчого комітету Буджацької селищної ради.

8. Для прояви поваги та вшанування пам'яті Почесних громадян Бородінської територіальної громади детальна інформація про них з фотографіями та досягненнями розміщується на сайті селищної ради або у приміщенні Буджацької селищної ради на спеціальному стенді.

## **VI. ОПИС АТРИБУТІВ ПОЧЕСНОГО ГРОМАДЯНИНА ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

1. Опис посвідчення „Почесний громадянин територіальної громади”:

## **VII. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Виготовлення посвідчень та нагрудних відзнак забезпечує загальний відділ Буджацької селищної ради за рахунок місцевого бюджету.

2. У разі втрати посвідчення за зверненням Почесного громадянина до селищної ради загальним відділом Буджацької селищної ради видається дублікат. У разі втрати (псування) нагрудної відзнаки -дублікати не видаються.

3. У разі смерті особи, відзначеної почесним Званням, його посвідчення та нагрудна відзнака залишаються у спадкоємців без права носіння.

4. Дане Положення набирає чинності з 01 червня 2025 року і поширюється на всіх Почесних громадян Бородінської територіальної громади, в тому числі на тих, кому Звання присвоєно до прийняття даного Положення.

5. Контроль за виконанням цього Положення покладено на селищного голову.

Секретар селищної ради



Інна МЕЛЬНИК

**ПОДАННЯ**  
**для представлення до присвоєння звання**  
**“Почесний громадянин територіальної громади”**

1. Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_

2. Посада і місце роботи, служби \_\_\_\_\_

3. Число, місяць, рік і місце народження \_\_\_\_\_

4. Стать \_\_\_\_\_ 5. Громадянство \_\_\_\_\_

6. Освіта \_\_\_\_\_

(які учбові заклади закінчив (ла), коли, спеціальність за дипломом)

7. Науковий ступінь, вчене звання, спеціальне звання \_\_\_\_\_

8. Які має державні нагороди України, дата нагородження \_\_\_\_\_

9. Домашня адреса \_\_\_\_\_

10. Службова адреса \_\_\_\_\_

11. Загальний стаж роботи \_\_\_\_\_ Стаж роботи у даному колективі \_\_\_\_\_

12. Характеристика з зазначенням конкретних особливих заслуг особи \_\_\_\_\_



Кандидатура \_\_\_\_\_

(П.І.Б.)

рекомендована зборами (правління) колективу \_\_\_\_\_

(найменування підприємства,

установи, організації, або іншого суб'єкту, передбаченого п. 2.1. цього Положення, дата обговорення,

№ протоколу)

Представляється до присвоєння звання "Почесний громадянин територіальної громади"

(П.І.Б.)

Керівник підприємства,  
Установи, організації  
або іншого суб'єкту, \_\_\_\_\_  
( )  
передбаченого  
п. 2.1. цього Положення

**М.П.**

Голова зборів  
колективу \_\_\_\_\_

( )

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ року

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Книгу почесних громадян**  
**Бородінської селищної територіальної громади**

1. Книга почесних громадян Бородінської селищної територіальної громади (далі - Книга) засновується Буджацькою селищною радою.

2. Книга є символом гідності, трудової доблесті та слави, слугує служить хранительською назв колективів, діяльність яких спрямована на прискорення соціально-економічного розвитку Бородінської селищної територіальної громади, забезпечення благополуччя, безпеки городян, імен громадян, які брали активну участь у громадському житті громади, бездоганно працювали на підприємствах, в організаціях, установах, громадських об'єднаннях.

3. Підставою для занесення до Книги є:

- рішення Буджацької селищної ради про присвоєння звання "Почесний громадянин територіальної громади";
- рішення Буджацької селищної ради про занесення громадянина до Книги почесних громадян Бородінської селищної територіальної громади.

4. До Книги Бородінської селищної територіальної громади заносяться:

- прізвище, ім'я, по батькові громадянина, рік народження, місце роботи, посада або рід заняття, досягнення та заслуги громадянина;
  - дата, номер та назва рішення про присвоєння звання "Почесний громадянин територіальної громади";
- Справа або зліва від тексту розміщується фотокартка громадянина.

5. Книга Бородінської селищної територіальної громади постійно зберігається у секретаря Буджацької селищної ради та виставляється для всезагального огляду в урочисті та святкові дні.

Секретар селищної ради



Інна МЕЛЬНИК

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про комісію з питань попереднього розгляду кандидатур на присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади»**

1. Комісія з питання попереднього розгляду кандидатур на присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади» (далі – комісія) створюється для розгляду питань про присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади» (далі – Почесне звання).
2. Комісія створюється з представників: виконавчого апарату селищної ради, головного розпорядника, депутатського корпусу та громадськості.
3. У своїй діяльності комісія керується Конституцією України, законами України, Положенням про присвоєння звання «Почесний громадянин територіальної громади», а також цим Положенням.
4. Основними завданнями комісії є:
  - розгляд документів про присвоєння Почесного звання;
  - підготовка пропозицій селищній раді з питання присвоєння Почесного звання;
  - інші завдання.
5. Згідно з покладеними завданнями комісія вивчає документи, подані на розгляд щодо присвоєння Почесного звання, узагальнює інформацію та готує відповідні висновки.
6. При вирішенні віднесених до її компетенції питань, комісія має право:
  - одержувати згідно з чинним законодавством від місцевих органів підприємств, установ і організацій необхідну інформацію;
  - запрошувати на свої засідання юридичних і фізичних осіб, заінтересованих у вирішенні внесених на розгляд комісії питань;
  - інформувати про свою діяльність громадськість громади.
7. Комісія створюється у складі: голова комісії, секретар та члени комісії. Персональний склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету.
8. Голова комісії організовує її роботу та забезпечує виконання покладених на них завдань.
9. Секретар комісії здійснює організаційне забезпечення її діяльності і ведення діловодства.

10. Організаційною формою роботи комісії є завдання, які проводяться за рішенням голови комісії. Засідання комісії проводяться за потреби.

11. Комісія правомочна приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше половини її членів.

12. Рішення комісії приймається більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні, відкритим голосуванням і оформлюються протоколом, який підписують голова комісії та її секретар.

13. Пропозиції комісії щодо присвоєння Почесного звання вносяться на розгляд селищної ради.

14. Контроль за виконанням цього Положення покладається на голову селищної ради.

Секретар селищної ради



Інна МЕЛЬНИК