



Бородінська селищна рада
Болградського району Одеської області
вул. Миру, 132, смт Бородіно, Болградський р-н, Одеська обл., 68540
E-mail: borodinosovet@ukr.net, код ЄДРПОУ 04379203

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я

09.10.2024р

№ 463

**Про роботу із зверненнями громадян,
що надійшли до Бородінської селищної ради
за 9 місяців 2024 року**

Керуючись підпунктом 1 пункту „б" частини 1 статті 38 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", Законом України „Про звернення громадян", Указом Президента України від 07.02.2008 року № 109/2008 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування", проаналізувавши роботу із зверненнями громадян до виконавчого комітету Бородінської селищної ради, заслухавши та обговоривши інформацію начальника загального відділу селищної ради Валентини Галинської, з метою підвищення ефективності роботи із зверненнями громадян, забезпечення належного рівня, ефективного вирішення питань, що порушуються громадянами та для посилення відповідальності керівників структурних підрозділів міської ради за своєчасним виконанням та наданням відповідей на звернення громадян, враховуючи вимоги чинного законодавства, виконком Бородінської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до Бородінської селищної ради за 9 місяців 2024 року, взяти до відому. (Додається).
2. Керівникам відділів та служб ради посилити контроль за виконання ст.20 Закону України "Про звернення громадян".
3. Вжити невідкладних заходів щодо забезпечення реалізації конституційних прав громадян на письмові звернення та особистий прийом, обов'язкове одержання обґрунтованої відповіді, неухильного виконання норм Закону України „Про звернення громадян", упорядкування роботи зі зверненнями громадян, а саме:
 - забезпечити постійний контроль за станом роботи зі зверненнями громадян та взяти до уваги, що кожний факт не вирішення порушених у зверненні громадянина обґрунтованих питань, які належать до компетенції відповідного органу, посадової чи службової особи, є підставою для притягнення винних до встановленої законодавством відповідальності;
 - не допускати хибної практики передоручення здійснення особистого прийому громадян без поважних причин працівникам, які не мають на це право;

- обов'язково письмово повідомляти громадянина про результати розгляду його звернення і прийняте рішення в терміни, визначені чинним законодавством;

- забезпечити особливо уважне ставлення до розгляду звернень пільгової категорії населення.

4. Загальному відділу селищної ради :

- посилити контроль за своєчасним і якісним розглядом звернень громадян та інформувати керівництво виконавчого комітету про факти несвоєчасного подання відповідей відповідальними виконавцями та прояви формального підходу до розгляду питань, порушених заявниками;

- здійснювати постійний моніторинг роботи із зверненнями громадян у відділах селищної ради для проведення відповідного аналізу роботи зі зверненнями громадян;

- здійснювати постійний моніторинг звернень громадян, які надходять до органів влади вищого рівня, доводити результати моніторингу до відома керівництва виконавчого комітету для відповідного реагування;

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконкому Валентину ГАЛИНСЬКУ.

Селищний голова



Іван КЮССЕ



Бородінська селищна рада
Болградського району Одеської області
вул. Миру, 132, смт Бородіно, Болградський р-н, Одеська обл., 68540
E-mail: borodinosovet@ukr.net, код ЄДРПОУ 04379203

26.09.2024р. № 583

На № 01/01-36/24/3869 від 02.09.2024р.

Голові Начальнику Болградської
районної державної
(військової) адміністрації
Михайлу ШАРАФАНЕНКО

Аналітична довідка
про підсумки роботи із зверненнями громадян
в Бородінській селищній раді за 9 місяців 2024 року

При розгляді звернень громадян Бородінська селищна рада керується Конституцією України, Законом України «Про звернення громадян», Указом Президента України від 7 лютого 2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування» та Інструкцією з діловодства по роботі зі зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян на підприємствах, в установах, органах незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів від 14 квітня 1997 року № 348 (із змінами та доповненнями від 03 лютого 2016 р.№ 48), класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 858 (із змінами та доповненнями від 21 лютого 2018 р.№ 94), Законів України «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», постанови Кабінету Міністрів України від 24 червня 2009 р.№ 630 «Про затвердження Методики оцінювання рівня організації роботи із зверненнями громадян в органах виконавчої влади», розпоряджень та доручень голови облдержадміністрації, доручення керівника апарату ОДА.

У Бородінській селищній раді забезпечується постійний контроль за виконанням Законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про захист персональних даних» актів Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень голови обласної державної адміністрації щодо розгляду звернень громадян.

Постійно проводиться робота щодо вчасного виявлення найбільш гострих суспільно значущих проблем, що породжують звернення громадян і потребують негайного вирішення.

Графік прийому громадян затверджений розпорядженням голови селищної ради. Кожен квартал на засіданні виконавчого комітету Бородінської селищної ради, розглядається питання «Про стан роботи зі зверненнями громадян» за підсумками кожного кварталу. Були проаналізовані суспільно значущі проблеми, що породжують звернення громадян, які потребують негайного вирішення та розроблені заходи підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян і доведені до виконавців. Голова селищної

ради щомісячно на нарадах за участю спеціалістів селищної ради розглядає питання вчасного опрацювання звернень громадян.

За 9 місяців 2024 року в Бородінській селищній раді розглянуто – 696 заяв, з якими звернулись 696 громадян (за 9 місяців 2023 року – 307, з якими звернулись 307 громадян).

Кількість звернень щодо земельних питань за 9 місяців 2024 року у порівнянні з аналітичним періодом 2023 року різко зросла. Така велика різниця пов'язана з переоформленням пайових земельних ділянок та переоформленням договорів з підприємствами.

За 9 місяців 2024 року іншим органам влади селищна рада надіслала відповіді за належністю на 15 звернень (за 9 місяців 2023 року – 28).

Повторних звернень за 9 місяців 2024 року не було (за аналогічний період 2023 р – теж не було). Протягом звітного періоду колективних звернень надійшло 0 (за 9 місяців 2023 року – 5).

Кількісні данні щодо структури звернень за їх видами:

- заяви, клопотання – 696, з них поштою - 34.

При цьому відповіді на звернення громадянам надані письмові та необхідна інформація, надіслано на розгляд за належністю іншому органу – 0.

Основні питання, що порушувалися громадянами:

питання сільського господарства та земельних відносин – 475 (68 % від усіх звернень), соціального захисту – 113, праці і заробітної плати – 17, комунального господарства – 18, житлового господарства – 18, охорони здоров'я – 2, інші – 53.

Якісний та кількісний аналіз заяв, пропозицій громадян, які надійшли до селищної ради розглянуті на засіданнях сесій ради, виконавчому комітеті, спеціалістами селищної ради за 9 місяців 2024 року, свідчать про те, що їх загальна кількість, у порівнянні з аналогічним періодом 2023 року значно зросла.

Бородінським селищним головою прийом громадян у Бородінській селищній раді проводиться щоденно. Також ним проводиться виїзний прийом на території старостинських округів.

Прийом громадян працівниками структурних підрозділів селищної ради проводиться щоденно. Видача довідок різного характеру, характеристик проводиться щоденно.

Питання розглядалися у встановлений законодавством термін та надавалася письмова відповідь заявникам.

При підготовці звітної інформації за зверненнями громадян особисто голова селищної ради контролює роботу спеціалістів селищної ради по роботі із зверненнями громадян для аналізу усіх звернень громадян.

З метою подальшого удосконалення організації роботи зі зверненнями громадян та забезпечення їхнього конституційного права на звернення необхідно звернути особливу увагу спеціалістам селищної ради на персональну відповідальність та необхідність проведення повного аналізу з обов'язковим усуненням виявлених недоліків і порушень.

Селищний голова
вик. Шевченко І.О.
тел. 0990445338



Іван КЮССЕ