

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 28 грудня 2018 року № 1309)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Бородінівської селищної ради

(наблюдання головного розпорядника

коштів місцевого бюджету)

17.01.2023 р. № 3

Паспорт

бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

1.	3700000	Відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Бородінівської селищної ради	(наблюдання головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	44035383	(код за ЄДРПОУ)
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)				
2.	3710000	Відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Бородінівської селищної ради	(наблюдання відповідального виконавця)	44035383	(код за ЄДРПОУ)
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)				
3.	3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1544200000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(наблюдання відповідального виконавця)	(код бюджету)
4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 1118760 гривень, у тому числі загального фонду – 1118760 гривень та спеціального фонду – 0 гривень				
5.	Підстави для виконання бюджетної програми				
Конституція України, Закон України «Про Державний бюджет України на 2023 рік», Бюджетний Кодекс, наказ Міністерства Фінансів України № 836 від 26.08.2014 року «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів (із змінами та доповненнями), наказ МФУ від 20.09.2017р. № 793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів» (із змінами), наказ МФУ від 01.10.2010 року № 1147 (із змінами) "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм і результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління", рішення Бородінівської селищної ради від 22.12.2022 року № 378-VIII "Про бюджет Бородінівської селищної ради на 2023 рік"					
6.	Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми				
№ з/п	Ціль державної політики				
1	Організація, координація та управління бюджетним процесом на території Бородінівської селищної територіальної громади				

7. Мета бюджетної програми

Куривництво та управління бюджетом Бородіненської селищної територіальної громади, організації бюджетного процесу в частині планування та виконання бюджету.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання	Завдання			
1	Здійснення фінансовим відділом Бородіненської с/ради наданих законодавством повноважень у сфері складання виконання бюджету, контролю за витратами коштів розпорядниками коштів бюджету Бородіненської селищної ради				

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Гривень			
1	2	3	4	5	
1	Здійснення фінансовим відділом наданих законодавством повноважень у сфері складання, виконання бюджету, контролю за витратами коштів розпорядниками бюджетних коштів бюджету Бородіненської селищної територіальної громади	1 118 760	0	1 118 760	
	Усього	1 118 760	0	1 118 760	

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Гривень			
1	2	3	4	5	
	Усього				

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт		штатний розпис	4,00	0,00	4,00
2	продукту		журнал реєстрації	32,00	0,00	32,00
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів, гасказів з основної діяльності	од.	журнал реєстрації	477,00	0,00	477,00
	Кількість отриманих листів, доручень, звернень, скарг, заяв	од.	журнал реєстрації	13,00	0,00	13,00
	Кількість підготовлених проектів рішень сесії, виконавчого комітету, розпоряджень селищного голови	од.	ПК "Місцевий бюджет"	317,00	0,00	317,00
	Кількість створених Розпоряджень про виділення коштів із загального та спеціального фонду селищного бюджету, платіжних доручень	од.	ПК "Місцевий бюджет"			

1	2	3	4	5	6	7
Кількість підготовлених довідок про внесення змін до розпису селищного бюджету та помісячного розпису асигнувань загального та спеціального фонду	од.	ПК "Місцевий бюджет" журнал реєстрації	132,00	0,00	132,00	
3 ефективності						
Витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Розрахункова величина	279,69	0,00	279,69	
Кількість прийнятих нормативно-правових актів, наказів основної діяльності на одну посадову особу	од.	Розрахункова величина	8,00	0,00	8,00	
Кількість виконаних листів, доручень, звернень, скарг, заяв на одну посадову особу	од.	Розрахункова величина	119,25	0,00	119,25	
Кількість підготовлених проєктів рішень сесії, виконавчого комітету, розпоряджень селищного голови на одну посадову особу	од.	Розрахункова величина	3,25	0,00	3,25	
Кількість створених розпоряджень про виділення коштів із загального та спеціального фонду селищного бюджету, платіжних доручень на одну посадову особу	од.	Розрахункова величина	79,25	0,00	79,25	
Кількість підготовлених довідок про внесення змін до розпису селищного бюджету та помісячного розпису асигнувань загального та спеціального фонду на одну посадову особу	од.	Розрахункова величина	33,00	0,00	33,00	
4 якості						
Відсоток вчасно виконаних листів, доручень, звернень, заяв, скарг	відс.	Розрахункова величина	100,00	0,00	100,00	

Начальник відділу

ПОГОДЖЕНО:

Начальник відділу

17.01.2023 р.

М.П.



(Signature)
(підпис)

Ганна ЛОМАНОВА

(Власне ім'я, прізвище)

(Signature)
(підпис)

Ганна ЛОМАНОВА

(Власне ім'я, прізвище)